



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL

Montevideo, 28 de febrero de 2024

ACTA N°4
RES. N° 262/024
EXP. 2024-25-1-000313
Nt/dbh/pm/sg

VISTO: el llamado a aspiraciones para integrar un registro departamental de Articuladores Pedagógicos en centros de educación media superior, en el marco del sistema de protección de trayectorias de la Dirección Sectorial de Integración Educativa, en el departamento de Montevideo;

RESULTANDO: I) que por Resolución N°1531, Acta N°21 de fecha 28 de junio de 2023 el Consejo Directivo Central homologó lo actuado por el tribunal interviniente en el llamado de referencia y aprobó el orden de prelación resultante, de acuerdo al siguiente detalle:

N°	Cédula de Identidad	Méritos y Antecedentes	Entrevista	Total General
1	4.002.147-2	24,5	11	35,5
2	4.591.201-2	23,5	12	35,5
3	4.810.153-9	20,5	12	32,5
4	1.598.016-8	22,2	10	32,2
5	4.002.355-5	20	12	32
6	4.520.329-1	19,5	12	31,5
7	4.316.149-1	23,5	8	31,5
8	1.745.620-6	21	10	31
9	4.574.866-3	18,5	12	30,5
10	1.825.569-1	23,5	7	30,5
11	4.572.754-4	18,5	12	30,5
12	4.854.035-3	20,5	10	30,5
13	1.542.283-9	21,4	9	30,4
14	4.135.431-7	19	11	30
15	1.850.563-6	17,5	12	29,5
16	4.235.659-8	17	12	29
17	3.528.743-1	17,7	11	28,7
18	4.505.582-0	17,5	11	28,5
19	4.566.540-5	19,3	9	28,3

20	3.424.116-1	20,8	7	27,8
21	4.919.188-8	17,5	10	27,5
22	4.544.404-7	17,5	10	27,5
23	4.045.644-1	17,5	10	27,5
24	4.182.659-8	17,5	10	27,5
25	1.427.271-0	19,5	8	27,5
26	4.116.423-1	17	10	27
27	4.589.895-5	17,7	9	26,7
28	1.968.714-2	20,5	6	26,5
29	4.584.278-0	18	8	26

II) que la Dirección Sectorial de Integración Educativa eleva la solicitud de designación de los aspirantes que optaron por la mencionada función, a partir de la toma de posesión y hasta el 28 de febrero de 2025, según el siguiente detalle:

Orden	Nombre	C.I	Horas a designar	Centro
1	Luis González Correa	4.002.147-2	20	Liceo N°65, Turno 1 y 2
3	Lourdes Soria	4.810.153-9	10	Escuela Técnica Santa Catalina, Turno 2
4	Marisa Zoghbi	1.598.016-8	20	Escuela Técnica Piedras Blancas, Turno 4
5	Leticia Icardo	4.002.355-5	10	Escuela Técnica Villa García, Turno 4
8	Mónica Falcón	1.745.620-6	10	Escuela Técnica Unión, Turno 4
13	Bettina Dallagiovanna	1.542.283-9	20	Liceo N°2 Miranda, Turnos 1 y 2
16	Leticia Berrutti	4.235.659-8	20	Liceo N°63, Turnos 1 y 2
18	Silvia Lapido	4.505.582-0	40	Liceo N°35, Turnos 1y2 (20), Liceo N°4, Turnos 1 y 2 (20)
19	Virginia Brazeiro	4.566.540-5	10	Escuela Técnica Malvín Norte, Turno 4
23	Joseline Barrios	4.045.644-1	20	Liceo N°10, Turnos 1 y 2
24	Natalia Larrañaga	4.182.659-8	20	Liceo N°58, Turnos 1 y 2
25	Ivonne Falero	1.427.271-0	50	Escuela Técnica de Colón, Turno 2 (10hs), Liceo N°36, Turnos 1 y 2 (20hs) Liceo N°6, Turnos 1,2 y 3 (20hs)
26	Silvana Pinto	4.116.423-1	20	Liceo N°15, Turnos 1 y 2
28	Laura Vázquez	1.968.714-2	10	Escuela Técnica de Colón, Turno 4



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL

III) que asimismo eleva a fs. 3 de obrados el acta de elección de cargos, de la cual surge las razones por las cuales los postulantes 2,6,7, del 9 al 12,14,15,17, del 20 al 22 y 27 no optaron por el cargo, así como las correspondientes constancias de conformidad;

CONSIDERANDO: I) que a fs. 25 el Departamento de Sueldos Docentes Proyectos adjunta el costeo del cargo y a fs. 27 la División Hacienda – Gerencia de Gestión Financiera informa que existe disponibilidad con cargo al Proyecto 218 “*Integración Educativa en Clave Territorial*”, Grupo 0 “*Servicios Personales*”, Financiación 11 “*Rentas Generales*” por un monto mensual de \$875.627 (pesos uruguayos ochocientos setenta y cinco mil seiscientos veintisiete) incluidos aportes patronales y aguinaldo para atender la presente erogación;

II) que en mérito de lo que surge de obrados, se estima pertinente designar a los mencionados concursantes en las funciones de Articulador Pedagógico en centros de educación media superior en el departamento de Montevideo, en el marco del Sistema de Protección de Trayectorias Educativas de la Dirección Sectorial de Integración Educativa;

ATENCIÓN: a lo expuesto y a lo establecido en el artículo 60 de la Ley N°18.437 del 12 de diciembre de 2008 en redacción dada por el artículo 153 de la Ley N°19.889 de fecha 9 de julio de 2020;

EL CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA, resuelve:

1) Designar en funciones de Articulador Pedagógico en centros de educación media superior en el departamento de Montevideo, en el marco del Sistema de Protección de Trayectorias Educativas de la Dirección Sectorial de Integración Educativa, a partir de la toma de posesión y hasta el 28 de febrero de 2025, a los siguientes aspirantes, de acuerdo al orden de prelación correspondiente, según el siguiente detalle:

Orden	Nombre	C.I	Horas a designar	Centro
1	Luis González Correa	4.002.147-2	20	Liceo N°65, Turno 1 y 2
3	Lourdes Soria	4.810.153-9	10	Escuela Técnica Santa Catalina, Turno 2
4	Marisa Zoghbi	1.598.016-8	20	Escuela Técnica Piedras Blancas, Turno 4
5	Leticia Icardo	4.002.355-5	10	Escuela Técnica Villa García, Turno 4
8	Mónica Falcón	1.745.620-6	10	Escuela Técnica Unión, Turno 4
13	Bettina Dallagiovanna	1.542.283-9	20	Liceo N°2 Miranda, Turnos 1 y 2
16	Leticia Berrutti	4.235.659-8	20	Liceo N°63, Turnos 1 y 2
18	Silvia Lapido	4.505.582-0	40	Liceo N°35, Turnos 1y2 (20), Liceo N°4, Turnos 1 y 2 (20)
19	Virginia Brazeiro	4.566.540-5	10	Escuela Técnica Malvín Norte, Turno 4
23	Joseline Barrios	4.045.644-1	20	Liceo N°10, Turnos 1 y 2
24	Natalia Larrañaga	4.182.659-8	20	Liceo N°58, Turnos 1 y 2
25	Ivonne Falero	1.427.271-0	50	Escuela Técnica de Colón, Turno 2 (10hs), Liceo N°36, Turnos 1 y 2 (20hs) Liceo N°6, Turnos 1,2 y 3 (20hs)
26	Silvana Pinto	4.116.423-1	20	Liceo N°15, Turnos 1 y 2
28	Laura Vázquez	1.968.714-2	10	Escuela Técnica de Colón, Turno 4

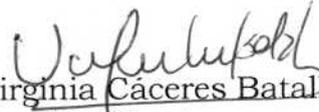
2) Autorizar a la División Hacienda – Gerencia de Gestión Financiera a efectuar la liquidación y el pago de lo dispuesto precedentemente, a favor de los aspirantes a partir de la respectiva toma de posesión con cargo al Proyecto 218 “Integración Educativa en Clave Territorial”, Grupo 0 “Servicios Personales”, Financiación 11 “Rentas Generales”.



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL

Comuníquese a las Direcciones Generales de Educación Secundaria y Técnico Profesional, a la Comisión Descentralizada de Montevideo, a las Direcciones Ejecutivas de Gestión Institucional y Políticas Educativas, Direcciones Sectoriales de Integración Educativa, Económico Financiera y de Gestión Humana para su conocimiento y notificación de la parte interesada. Cumplido, pase a la División Hacienda – Gerencia de Gestión Financiera a sus efectos. Oportunamente, archívese sin perjuicio.


Dra. Camila Senar Borad
Secretaría General
ANEP – CODICEN


Dra. Virginia Cáceres Batalla
Presidenta
ANEP – CODICEN

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy auditing of the accounts.

In addition, it is noted that regular reconciliations should be performed to identify any discrepancies between the recorded amounts and the actual bank statements. This practice helps in catching errors early and prevents them from escalating into larger issues.

Furthermore, the document highlights the need for clear communication between all parties involved in the financial process. This includes providing timely updates to stakeholders and addressing any concerns or questions promptly.

The second section of the document focuses on the implementation of internal controls to minimize the risk of fraud and mismanagement. It suggests that a strong system of checks and balances should be in place, with different individuals responsible for different aspects of the financial process.

Key elements of an effective internal control system include:

- Segregation of duties to prevent any one person from having too much control over the financial process.
- Regular monitoring and reporting to management on the status of the accounts.
- Clear policies and procedures that are consistently followed by all staff.

The third part of the document addresses the importance of staying up-to-date with changes in tax laws and regulations. It advises that the accounting team should regularly review the latest developments and adjust their practices accordingly to ensure full compliance.

Additionally, it is recommended that the company should consider seeking professional advice from a tax consultant or accountant to help navigate complex tax situations and optimize its tax position.

Finally, the document concludes by emphasizing the overall goal of maintaining accurate and reliable financial information. This is essential for making informed business decisions and ensuring the long-term success of the organization.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the key principles and practices for effective financial management. By following these guidelines, the organization can ensure that its financial records are accurate, transparent, and compliant with all applicable laws and regulations.

It is the responsibility of all employees to adhere to these standards and contribute to the overall financial health of the company.